

Карта коррупционных рисков
Муниципального казённого учреждения
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»
г. Кингисеппа

№ п/п	Коррупционно- опасная функция (критическая точка)	Типовые ситуации	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Степень риска	Меры по минимизации коррупционного риска
1.	Организация деятельности Учреждения	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности.	Директор Учреждения Руководитель ТПМПК	Низкая	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной Антикоррупционной политики и других локальных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении. Разъяснение работникам Учреждения мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2.	Принятие на работу сотрудников	Предоставление не предусмотренных законом	Директор Учреждения	Низкая	Проведение собеседования при приеме на работу директором

		преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в Учреждение.			Учреждения.
3.	Работа со служебной информацией	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при исполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам.	Директор Учреждения Руководитель ТПМПК Педагогические работники	Средняя	Соблюдение утвержденной Антикоррупционной политики и других локальных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении. Разъяснение работникам Учреждения мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4.	Обращения юридических и физических лиц	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ.	Директор Учреждения Руководитель ТПМПК	Средняя	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений граждан. Определение степени удовлетворенности клиентов работой учреждения, качеством предоставляемых услуг.
5.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительными органами и другими организациями	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	Директор Учреждения Руководитель ТПМПК	Низкая	Соблюдение утвержденной Антикоррупционной политики и других локальных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.
6.	Составление,	Искажение, сокрытие или	Директор Учреждения	Низкая	Организация внутреннего

	заполнение документов, справок, отчетности	предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах.	Педагогические работники Специалист по закупкам		контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей. Разъяснение работникам Учреждения мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
7.	Оплата труда	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.	Директор Учреждения	Низкая	Организация работы комиссии по оплате и стимулированию труда работников Учреждения. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате и стимулировании труда работников Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8.	Проведение аттестации педагогических работников	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда.	Директор Учреждения	Низкая	Комиссионное принятие решений. Разъяснение педагогическим работникам Учреждения мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9.	Обследование на ТПМПК	Заведомо ложное заключение ТПМПК за вознаграждение или оказание услуг со стороны родителей (законных представителей) или других заинтересованных лиц.	Директор Учреждения Руководитель ТПМПК Члены ТПМПК	Низкая	Комиссионное принятие решения. Организация работы комиссии в соответствии с Порядком работы ТПМПК. Разъяснение специалистам ТПМПК о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

10.	Использование бюджетных средств		Директор Учреждения	Низкая	Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.
11.	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения.	Директор Учреждения Работники Учреждения	Низкая	Разъяснение работникам Учреждения мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Организация работы по контролю. Проведение инвентаризации.
12.	Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для Учреждения	Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены	Директор Учреждения Специалист по закупкам	Низкая	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд Учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с ФЗ. Разъяснение работникам, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.

		объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков; размещение заказа аврально в конце года (квартала); необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.			
--	--	--	--	--	--